

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁНОЕ ОЬЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»**

**имени Героя Советского Союза Дмитриева П.П**.

Адрес: г.Избербаш, ул. Мичурина, 12 тел.: 2-41-60, 2-71-50

**Принято педагогическим советом**

**от** « 28 »августа 2019**г.**

**“УТВЕРЖДАЮ”**

**Директор СОШ № 3**

**Хасбулатов Х.М.\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Приказ №     от  30. 08. 2019 года**

**Состав совета профилактики:**

1. Хасбулатов Хасбулат Магомедович -  председатель Совета профилактики.
2. Умалатова Г.Х. - заместитель председателя
3. Ибрагимова Зухра Ахмедовна,-секретарь Совета профилактики
4. Шихалиева М.Н.- член Совета профилактики
5. МехтиеваРаисат Гамидовна,- член Совета профилактики
6. Классные руководители – члены Совета профилактики
7. Арсланова Г. А. . – школьный врач
8. Мирзакадиев М.М. - инспектор ПДН

***Заседания Совета профилактики проводятся один раз в месяц.***

**Принято педагогическим советом**

**Протокол №\_\_\_**

**от « 28 » августа 2019г.**

**“УТВЕРЖДАЮ”**

**Директор СОШ № 3**

**Хасбулатов Х.М.\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Приказ №     от  2019 года**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о совете профилактики**

**1. Общие положения**

Совет профилактики МКОУ СОШ№ 3г. Избербаш создаётся в соответствии с законами РФ «ОБ образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом школы.

Совет профилактики руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, действует на принципах законности, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к учащимся с соблюдением конфиденциальности полученной о детях и семьях информации

**2.Основные цели задачи совета профилактики**

**Целью деятельности Совета профилактики является:**

оказание своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации.

**Основными задачами Совета являются:**

профилактика наркомании и употребления психоактивных веществ

выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность

выявление и устранение причин и условий безнадзорности несовершеннолетних, совершения ими правонарушений

организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;

организация работы в школе по профилактике нарушений школьной дисциплины, уклонения учащихся от учёбы

выявление, организация работы с родителями, уклоняющимися от обучения и воспитания детей

обеспечения защиты прав детей;

оказания помощи родителям (законным представителям) по вопросамвоспитания  детей.

**3. Организация деятельности совета профилактики.**

Состав совета профилактики утверждается приказом директора из числа наиболее опытных, пользующихся авторитетом у учащихся, представителей администрации.

В состав совета по должности входят:

директор школы, заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог психолог, педагоги

Председателем Совета профилактики является директор школы.

Совет взаимодействует с родительским комитетом школы, и инспекцией по делам несовершеннолетних.

Возглавляет совет председатель - директор школы.

Обязанности секретаря возлагаются на социального педагога.

Заседания совета проводятся, как правило, не менее одного раза в месяц, оформляются протоколом с принятием решения по каждому обсуждённому подростку. На заседаниях обсуждаются персональные дела учащихся по докладным классных руководителей, преподавателей, социального педагога, психолога.

Совет принимает меры общественного воздействия к:

нарушителям школьной дисциплины;

учащимся, уклоняющимся от учёбы;

правонарушителям;

родителям, уклоняющимся от обучения и воспитания детей.

**4. Меры воздействия, принимаемые советом профилактики**:

проведение профилактической беседы;

постановка на административный учёт школы;

установление испытательного срока для исправления поведения, учёбы.

направление в комиссию по делам несовершеннолетних при администрации район

ходатайства о принятии мер административного воздействия к родителям и конкретному

подростку;

при выявлении административных правонарушений - сообщение инспектору по делам

несовершеннолетних г. Избербаш

Оказание консультативной, методической помощи классным руководителям и родителям (законным представителям) в воспитании детей.

**5. Порядок работы Совета профилактики**

Совет профилактики совместно с администрацией школы составляет план работы Совета профилактики на учебный год с учетом нормативных документов и программы развития школы;

Совет профилактики согласовывает свою работу с педагогическим советом школы.

Определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических мероприятий, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон, проводит проверку и готовит заключение о постановке обучающегося на внутришкольный учет.

Выносит решения о постановке или снятии с внутришкольного учета.

В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также с другими общественными организациями и объединениями.

Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.

Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета профилактики проводится по решению председателя Совета профилактики, либо по инициативе не менее половины членов Совета.

Заседание Совета профилактики правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета профилактики.

Решения Совета профилактики принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета профилактики и реализуются через приказы директора.

 Решения Совета профилактики доводят до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей) на административных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.

 Заседание Совета профилактики в течение трех рабочих дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета профилактики. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета профилактики.

**6. Основные функции Совета Профилактики**

Координация деятельности МКОУ СОШ№3 в вопросах профилактики девиантного и асоциального поведения учащихся и реализации Федерального закона №120 – Ф «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», классных руководителей, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка.

Оказание консультативной, методической помощи классным руководителям и родителям (законным представителям) в воспитании детей.

Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе, охране прав детей.

Анализ результатов деятельности классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений, по работе с детьми «группы риска» и, при необходимости, дача рекомендаций.

Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

Привлечение специалистов - врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к своевременному разрешению вопросов, относящихся к компетенции Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся

**Настоящее Положение разработано администрацией школы и принято на педагогическом совете школы  (Протокол №\_\_\_ от      2019 года .**

**«Утверждаю»**

**Директор МКОУ СОШ №3**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Хасбулатов Х. М.**

**Годовой**

**план работы**

**Совета по профилактике**

**правонарушений среди несовершеннолетних**

**на 2019 – 2020 уч. год**

**г. Избербаш**

**2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | Содержание работы | Формы работы | Ответственный  за  выполнение |
|  | **Август-**  **Сентябрь** |  |  |  |
| 1 | Пед. Совет  (28.08.19) | Ознакомление с положением  Совета профилактики;  Обсуждение плана работы Совета профилактики на 2019-2020 учебный год.  Собеседование с классными руководителями: корректировка социальных данных учащихся классов | **Заседание Совета**  **по профилактике правонарушений**. | Директор МКОУ СОШ №3;  Заместитель директора по В/Р;  Соц. педагог;  Психолог |
| 2 | В течение месяца | Обновление и корректировка  «банка данных»,  обновление состава социальных групп,  составление социального паспорта  каждого класса и МКОУ СОШ №3. | Изучение личных дел учащихся.  Выявление детей «группы риска», др. социальных групп,  беседы с вновь прибывшими  учащимися. | Заместитель директора по В/Р;  Соц. педагог;  Психолог;  Классные рук. |
|  | **Октябрь** |  |  |  |
| 1 | В течение месяца | Информация классных  руководителей о занятости  учащихся в свободное время, состоящих на учёте   (кружки, секции, профильные  отряды). | Индивидуальная работа с учащимися (беседы, анкетирование, работа с законными представителями) | Заместитель директора по В/Р Соц. педагог;  Классные рук. |
| 2 | В течение месяца | Совместные рейды  инспектора ОДН с представителями Совета профилактики и классными руководителями в семьи детей уклоняющихся от учебы и ГР | Проведение рейдов | Заместитель директора по В/Р;  Соц. педагог;  Представители  ОДН, классные руководители |
| 3. | **01.10.19** | Информация о выявленных  учащихся и семьях  «группы риска»; постановка на различные виды учёта.  Занятость учащихся, состоящих на учете, в учреждениях  дополнительного образования. | **Заседание Совета,**  **Отчёт социального педагога** | Заместитель директора по В/Р;  Соц. педагог;  Представители  ОДН. |
| 4 | **Ноябрь** |  |  |  |
|  | В течение месяца | Совместная профилактическая работа с межведомственными организациями по профилактике правонарушений и профилактике употребления ПАВ. | Коллективная и индивидуальная работа с учащимися и родителями. | Соц. педагог;  Психолог;  Классные рук.  Представители  ПДН |
| 1 | В течение месяца | Совместные рейды инспектора ОДН с представителями Совета профилактики и классными руководителями в семьи детей «группы риска», состоящих на ВШУ и учёте в ОДН, в неблагополучные семьи | Проведение плановых рейдов | Заместитель директора по В/Р;  Соц. педагог;  Представители  ПДН, классные руководители |
| 2 | **12.11.19** | Профилактика правонарушений  среди несовершеннолетних. | **Плановое заседание Совета**  **по профилактике** | Заместитель директора по В/Р;  Соц. педагог;  Психолог;  Классные рук.  Представители  ПДН |
| 3 | **Декабрь** |  |  |  |
|  | В течение месяца | Проведение индивидуальных бесед профилактического характера с учащимися МОУ СОШ №3, состоящих в группе риска | Индивидуальная работа с учащимися и родителями | Заместитель директора по В/Р;  Соц. педагог;  Представители  ПДН, классные руководители |
| 1 |  | Лекция «Уголовная ответственность несовершеннолетних» | Коллективная работа с учащимися | Инспектор ПДН |
| 2 | В течение месяца | Проведение плановых рейдов в семьи учащихся «ГР» по выявлению безнадзорности несовершеннолетних и невыполнению своих обязанностей законными представителями. | Проведение плановых рейдов | Заместитель директора по В/Р;  Соц. педагог;  Классные рук.  Представители  ПДН |
| 3 | **10.12.2019** | Работа с учащимися, имеющими пропуски по неуважительным причинам | **Плановое заседание Совета профилактики** | Классные руководители;  Учителя-предметники;  Заместитель директора по ВР; Психолог  Соц. педагог |
| 4. | **Январь** |  |  |  |
|  | 14.01.20 | Лекция для учащихся о вреде употребления ПАВ | Коллективная работа с учащимися |  |
| 1 | В течение месяца | Проведение индивидуальных бесед профилактического характера. Работа среди учащихся школы по выявлению неформальных объединений, выявление учащихся с девиантным поведением. | Выявление наклонностей учащихся. Посещение уроков, наблюдение за поведением отдельных учащихся. | Соц. педагог;  Психолог;  Классные рук.  Представители  ПДН |
| 2 | **16.01.20** | Работа с учащимися, регулярно нарушающими дисциплину в школе, употребляющими алкоголь. | **Плановое заседание Совета профилактики** | Зам. директора по ВР  Соц. педагог;  Психолог;  Классные рук.  Представители  ПДН |
| 3. | **Февраль** |  |  |  |
|  | В течение месяца | Лекция «Терроризм. Недопустимость совершения заведомо ложных сообщений об акте терроризма» | Коллективная работа с учащимися | Инспектор ПДН |
| 1 | **18.02.20** | Внеурочная занятость подростков как способ профилактики совершения правонарушений | **Плановое заседание Совета**  **по профилактике** | Классные руководители;  Учителя-предметники;  Заместительдиректора по ВР; Психолог  Соц. педагог |
| 2 | В течение месяца | Контроль за учащимися, находящимися на учёте в ОДН. Совместные рейды в семьи учащихся. Контроль за проведением свободного времени учащихся МКОУ СОШ №3. | Проведение рейдов в семьи учащихся.собеседование с учащимися | Заместитель директора по В/Р;  Соц. педагог;  Классные рук.  Представители  ПДН. |
|  | **Март** |  |  |  |
| 1 | В течение месяца | Встреча с родителями. Индивидуальные беседы о воспитании в семье | Работа с родителями, законными представителями, опрос учащихся. | Соц. педагог;  Классные рук.  Представители  ПДН. |
| 2 | **18.03.20** | Роль семьи в профилактике совершения правонарушений | **Заседание Совета профилактики** | Заместитель директора по В/Р;  Соц. педагог;  Психолог;  Классные рук.  Представители  ПДН |
|  | **Апрель** |  |  |  |
| 1 | В течение месяца | Совместные рейды инспектора ОДН с представителями Совета профилактики и классными руководителями в семьи детей «группы риска», состоящих на ВШУ и учёте в ОДН, в неблагополучные семьи | Проведение плановых рейдов | Заместитель директора по В/Р;  Соц. педагог;  Представители  ОПДН, классные руководители |
| 2 | В течение месяца | Проведение индивидуальныхбесед профилактического характера. | Индивидуальная работа с учащимися | Заместитель директора по В/Р;  Соц. педагог;  Психолог;  Классные руководители, представители ПДН |
| 3 | **22.04.20** | Профилактика правонарушений  среди несовершеннолетних. Работа с учащимися, нарушающими правила поведения в школе.  Работа с учащимися, имеющими пропуски по неуважительным причинам и неудовлетворительные оценки | **Плановое заседание Совета**  **по профилактике** | Заместитель директора по В/Р;  Соц. педагог;  Психолог;  Классные рук.  Представители  ПДН |
|  | **Май** |  |  |  |
| 1 | В течение месяца | Предварительная летняя занятость учащихся, состоящих на учете.  Помощь в трудоустройстве выпускникам и учащимся, в организации летнего отдыха. | Опрос учащихся и законных представителей;  заявления. | Заместитель директора по В/Р;  Соц. педагог;  Психолог;  Классные руководители;  Специалисты УОП, Центра занятости населения, УСЗН |
| 2 | В течение месяца | Сверка данных о количестве несовершеннолетних, состоящих на учёте в КДН и ОДН за истёкший учебный год | Справки    Информация в ОДН, КДН,ГУО, УОП, УСЗН. | Заместитель директора по В/Р;  Соц. педагог;  Психолог;  Классные руководители |
| 3 | **22.05.20** | Анализ работы Совета по профилактике правонарушений за 2019-2020 учебный год.  Составление плана, графика работы  Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних  на 2019-2020учебный год. | **Отчет о работе Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних за 2018-2019 учебный год.** | Директор МКОУ СОШ№3  Заместители директора по УВР; В/Р;  Социальный педагог;  Педагог-психолог. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Протокол №1**

**Заседания Совета профилактики**

**МКОУ СОШ №3 города Избербаш**

от «28» августа 2019 г.

**Состав Совета профилактики:**

Хасбулатов Х. М. , директор школы – Руководитель Совета профилактики

Ибрагимова З.А. , соц. педагог- секретарь Совета профилактики

Педагогический коллектив МКОУ СОШ №3

**Повестка дня:**

1. Решение о составе Совета Профилактики СОШ№3
2. Планирование работы по профилактике правонарушений в школе на 2019-20 уч. год
3. Распределение обязанностей, утверждение плана работы.
4. Работа с документацией

**Приглашены:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Слушали** | **Выступали Ф.И.О.** | **Принято решение** | **Контроль исполнения** |
| Хасбулатова Х. М. | Хасбулатов Х. М. | Назначить Умалатову Г. Х. – и. о. зам. председателя совета профилактики | Хасбулатов Х. М. |
| Умалатову Г.Х.. | Умалатова Г.Х | Утвердить план работы Совета профилактики на 2019-2020г. | Хасбулатов Х. М. |
| Ибрагимову З. А. | Ибрагимова З. А. | Утвердить список детей стоящих на учете ВШК, ОДН, КДН | Хасбулатов Х. М. |
| Хасбулатова Х. М. | Хасбулатов Х. М. | Всю документацию по Совету профилактики оформить до конца сентября. | Хасбулатов Х. М. |

Секретарь Совета профилактики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ибрагимова З. А.

**Протокол** №2

**заседания Совета профилактики**

**МКОУ СОШ №3 города Избербаш**

от «30» сентября 2018 г.

**Состав Совета профилактики:**

Хасбулатов Х. М. , директор школы – Руководитель Совета профилактики

Умалатова Г. Х. – и. о. зам. председателя совета профилактики

Ибрагимова З.А. , соц. педагог- секретарь Совета профилактики

Шихалиева М.Н. – член совета профилактики

Мехтиева Р. Г., педагог – психолог - член Совета профилактики

Мирзакадиев М. М. – инспектор ПДН

Султанов А.Р – кл руководитель 10 а кл.

Абдусаламова С. М-С. – кл. руководитель – 8а кл.

Тагирова Ш. Н. – кл. руководитель 8 б кл.

**Повестка дня:**

1.Профилактическая работа с детьми «Группы риска»

2.Беседа с родителями учащихся, непосещающих школу в 2019- 20 уч. году

2.Участие в акции «Защита» (отчет о проведенной работе по охвату учащихся обучением)

3.Беседа с родителями Абдурагимовой Алины- 8б кл. и Муртузалиевой Фатимы – 8 б кл о поведении несовершеннолетних и грубом нарушении дисциплины

4.Вопрос о постановке на учет в УВД в отдел ПДН учениц 8 б кл : Абдурагимовой Алины Надировны и Муртузалиевой Патимат Зубайругаджиевны

**Приглашены:**

1. Родители и классные руководители всех учащихся, непосещающих школу (Адзиев М-Р – 8а кл.) и, имеющих многочисленные пропуски (Камилова Рабият – 10 кл., Магомедов Ахмед – 10 кл.)

2. Родители Абдурагимовой Алины- 8б кл. и Муртузалиевой Фатимы – 8 б кл.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Слушали** | **Выступали Ф.И.О.** | **Принято решение** | **Контроль исполнения** |
| По профилактике работы с детьми «»группы риска и по проведенной работе слушали кл. руководителей, | Тагирова Ш.Н.  Магомедова З.Ю.  Гаджиева С.О.  Абдусаламова С. М-С  Шихалиеву М.Н.  Султанова А.Р.  Султанову У.Р. | Ежемесячные консультации педагога-психолога | Оставить за классными руководитеями  соц. педагогом школы Ибрагимовой З..А,  педагогом-психологом Мехтиевой Р.Г. |
| Султанова А.Р – кл рук. 10 а кл.  Абдусаламову С. М-С. – кл. рук.– 8а кл. | Султанов А.Р – кл рук. 10 а кл.  Абдусаламова С. М-С. – кл. рук. – 8а кл.  Магомедову Аминат Джамалудиновну- мать Магомедова Ахмеда – ученика10 кл | Адзиева М-Р (8акл.) и Магомедова Ахмеда(10а кл.) оставить на ВШУ | Оставить за соц. педагогом школы Ибрагимовой З..А, |
| Социального педагога Ибрагимову З.А.  Инспектора ПДН о проведенной работе по охвату учащихся обучением | Ибрагимова З.А.  Мирзакадиев М.М. – инспектор ПДН  Предоставили информацию о результатах работы с каждым учащимся | Усилить работу по привлечению к учебе Адзиева М-Р (8акл.) привлечением органов ПДН | Хасбулатов Х. М  Мирзакадиев М.М. – инспектор ПДН |
| Мирзакадиева М.М. – инспектора ПДН  Мехтиева Р. Г., педагог – психолог  Тагирова Ш. Н. – кл. руководитель 8 б кл. | Мирзакадиев М.М. – инспектор ПДН  Мехтиева Р. Г., педагог – психолог  Тагирова Ш. Н. – кл. руководитель 8 б  Абдурагимова Ритта - мать Абдурагимовой Алины(8бкл)  Сарсиева Маликат – мать Муртузалиевой Патимат(8бкл) | 1.Усилить контроль со стороны родителей за поведением и обучением своих дочерей  2.Усилить профилактическую работу классному руководителю, соц педагогу и психологу | Хасбулатов Х. М |
| Мирзакадиева М.М. – инспектор ПДН | Мирзакадиев М.М. – инспектор ПДН о необходимости постановки на учет ПДН Абдурагимовой Алины- 8б кл. и Муртузалиевой Фатимы – 8 б кл. | Поставить на учет в УВД в отдел ПДН | Мирзакадиев М.М. – инспектор ПДН |

Секретарь Совета профилактики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ибрагимова З. А.

**Протокол**

**заседания Совета профилактики**

**МКОУ СОШ №3 города Избербаш**

№3 от «28» ноября 2018 г.

**Состав Совета профилактики:**

Хасбулатов Х. М. , директор школы – Руководитель Совета профилактики

Ибрагимова З.А. , соц. педагог- секретарь Совета профилактики

Ахмедова Н. М- Н., завуч по ВР – член совета Профилактики

**Повестка дня:**

1. Подведение итогов I четверти.
2. Обсуждение проблем в работе с трудными детьми.
3. Работа по профилактике правонарушений.
4. Обсуждение требований к современному учителю.
5. Итоги работы и обсуждение проблем с Абдулаевым Арсеном по охвату обучением

**Приглашены:**

1. Классные руководители 1 – 11х классов
2. Зам директора по УЧ - Шихалиева М. Н.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Слушали** | **Выступали Ф.И.О.** | **Принято решение** | **Контроль исполнения** |
| По организации работы с трудными детьми | Ибрагимова З.А. | Ежемесячно отслеживать успеваемость и посещаемость учащихся | Оставить за Ахмедовой Н. М,Н,  классными руководителями. |
| По организации профилактической работы по предупреждению правонарушений | Ибрагимова З.А. | В течении года вести плановую работу , а также по мере возникновения проблем | Оставить за Ибрагимовой З.А.,  классными руководителями. |
| Обсуждение требований к современному учителю | Шихалиева М. Н. | Посещать уроки с целью проверки соответствия современным требованиям | Оставить контроль за Шихалиевой М. Н.  Хасбулатовым Х. М. |
| Социального педагога Ибрагимову З.А.  Зам. директора по ВР Ахмедову Н. М - Н.проблемы по охвату обучением Абдуллаева Арсена | Ахмедова Н. М- Н. | Передать сведения в КПД | Оставить контроль заХасбулатовым Х. М. |

Секретарь Совета профилактики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ибрагимова З. А

**Протокол**

**заседания Совета профилактики**

**МКОУ СОШ №3 города Избербаш**

№4 от «03» декабря 2018 г.

**Состав Совета профилактики:**

Хасбулатов Х. М. , директор школы – Руководитель совета профилактики

Ибрагимова З.А. , соц. педагог- секретарь совета профилактики

Ахмедова Н. М- Н., завуч по ВР – член совета Профилактики

Шихалиева М. Н., завуч по УР – член совета профилактики

Мехтиева Р.Г., педагог-психолог

**Повестка дня:**

1. Предварительное подведение итогов I полугодия у учащихся из «группы «риска».
2. Организация Акции « Волшебство Новогодней поры»для детей и семей, оказавшихся в затруднительном материальном положении
3. Проверка дневников учащихся.

**Приглашены:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Слушали** | **Выступали Ф.И.О.** | **Принято решение** | **Контроль исполнения** |
| По предварительным итогамIчетверти  у учащихся  « группы риска» | Шихалиеву М.Н. | Пригласить родителей неуспевающих учащихся | Оставить за Шихалиевой.М.Н. |
| По организации проведения акции «Волшебство Новогодней поры» | Ибрагимова З.А.  Мехтиева Р.Г. | 1.Объявить по школе о прохождении благотворительной акции и привлечь всех желающих принять участие в организации Новогодних подарков.  2. Привлечь спонсоров | Оставить за,социальным педагогом и психологом школы  Ибрагимовой З.А.,  Мехтиевой Р.Г. |
| По итогам проверки дневников учащихся | Хасбулатов Х. М. |  | Хасбулатовым Х. М. |

Секретарь Совета профилактики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ибрагимова З.А.

**Протокол**

**заседания Совета профилактики**

**МКОУ СОШ №3 города Избербаш**

№5 от «14» января 2019 г.

**Состав Совета профилактики:**

Хасбулатов Х. М. , директор школы – Руководитель совета профилактики

Ибрагимова З.А. , соц. педагог- секретарь совета профилактики

Ахмедова Н. М- Н., завуч по ВР – член совета Профилактики

Шихалиева М. Н., завуч по УР – член совета профилактики

Мехтиева Р.Г., педагог-психолог

Курбанова У.М., кл .рук. 9А класса

Султанов А. Р., кл. рук. 9 Б класса

Гаджиева С. С., кл. рук. 11А класса

**Повестка дня:**

1. Собеседование с учащимися, неуспевающими по итогам I полугодия.
2. Подведение итогов I полугодия учащихся выпускных классов.
3. Посещение учащихся, состоящих на учете в КПДН и ВШУ.

**Приглашены:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Слушали** | **Выступали Ф.И.О.** | **Принято решение** | **Контроль исполнения** |
| По неуспеваемости учащихся за первое полугодие | Шихалиева М.Н. | Работа со слабоуспевающими учащимися.  Пригласить родителей в школу. | Оставить за Шихалиевой М.Н. |
| По итогам I полугодия учащихся выпускных классов | Курбанова У.М., кл .рук. 9А класса  Султанов А. Р.,кл. рук. 9Б класса  Гаджиева С. С., кл.рук. 11А класса | Усилить подготовку к сдаче ГИА |  |
| По итогам посещения на дому учащихся из неблагополучных семей, состоящих на учете в КПДН и ВШУ. | Кл. рук.,  Ибрагимова З.А.  Мехтиева Р.Г. | Ежемесячные посещения на дома учащихся из ГР | Оставить за,социальным педагогом школы Ибрагимовой З.А. |

Секретарь Совета профилактики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ибрагимова З.А.

**Протокол**

**заседания Совета профилактики**

**МКОУ СОШ №3 города Избербаш**

№6 от «18» января 2019 г.(дополнительно)

**Состав Совета профилактики:**

1.Хасбулатов Х. М. , директор школы – Руководитель совета профилактики

2.Ибрагимова З.А. , соц. педагог- секретарь совета профилактики

3.Ахмедова Н. М- Н., завуч по ВР – член совета Профилактики

4.Шихалиева М. Н., завуч по УР – член совета профилактики

5.Мехтиева Р.Г., педагог-психолог

6. Умалатова Г.Х., завуч по УР нач. кл. - член совета профилактики

7.Арсланова Г. А. – школьный врач

**Повестка дня:**

1. Результаты итогового собеседования по русскому языку в 9х классах.
2. Заседание Совета по вопросам проведения социально – психологического тестирования.

**Приглашены:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Слушали** | **Выступали Ф.И.О.** | **Принято решение** | **Контроль исполнения** |
| Результаты итогового собеседования по русскому языку в 9х классах. | Шихалиева М.Н. | Работа со слабоуспевающими учащимися.  Пригласить родителей в школу. | Оставить за Шихалиевой М.Н. |
| Организационные вопросы по проведению социально – психологического тестирования | Ибрагимова З.А.  Мехтиева Р. Г.  Умалатова Г. Х.  Арсланова Г. А. | Утвердить :  1.список учащихся  2.даты проведения | Оставить за Умалатовой Г. Х. – зам. дир. нач. классов – секретарь комиссии СПТ |

Секретарь Совета профилактики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ибрагимова З.А.

**Протокол**

**заседания Совета профилактики**

**МКОУ СОШ №3 города Избербаш**

№7 от «18» февраля 2019 г.

**Состав Совета профилактики:**

1.Хасбулатов Х. М. , директор школы – Руководитель совета профилактики

2.Ибрагимова З.А. , соц. педагог- секретарь совета профилактики

3.Ахмедова Н. М- Н., завуч по ВР – член совета Профилактики

4.Шихалиева М. Н., завуч по УР – член совета профилактики

5.Мехтиева Р.Г., педагог-психолог

6. Умалатова Г.Х., завуч по УР нач. кл. - член совета профилактики

7.Арсланова Г. А. – школьный врач

8.Гаджиева С. О., общественный воспитатель, закрепленный за несовершеннолетним Адзиевым М-Р, состоящим на учете КпДН

9.Кл.рук. 6 – 9 х классов

**Повестка дня:**

1. Результаты итогового собеседования по русскому языку в 9х классах.
2. Заседание Совета по вопросам проведения социально – психологического тестирования.
3. Результаты обследования и проверки условий содержания, воспитания, учащихся, состоящих на учете в КПДН и ВШУ.
4. Итоги проведение цикла профилактических бесед с родителями учащихся 6-8 х классов об отношениях взрослых и детей;

**Приглашены:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Слушали** | **Выступали Ф.И.О.** | **Принято решение** | **Контроль исполнения** |
| Результаты итогового собеседования по русскому языку в 9х классах. | Шихалиева М.Н. | Работа со слабоуспевающими учащимися.  Пригласить родителей в школу. | Оставить за Шихалиевой М.Н. |
| Организационные вопросы по проведению социально – психологического тестирования | Ибрагимова З.А.  Мехтиева Р.Г.  Умалатова Г. Х.  Арсланова Г. А. | Утвердить :  1.список учащихся  2.даты проведения | Оставить за Умалатовой Г. Х. – зам. дир. нач. классов – секретарь комиссии СПТ |
| Результаты обследования и проверки условий содержания, воспитания, учащихся, состоящих на учете в КПДН и ВШУ | Гаджиева С. О.,  Султанов А. Р.,  Ибрагимова З.А. | Регулярно вести контроль заучащимися, состоящими на учете | Оставить за Ахмедовой Н. М- Н., завуч по ВР |
| Результаты проведения проф. бесед с родителями учащихся 6-8 х кл.об отношениях взрослых и детей | Кл.рук. 6-8хкл.  Соц. педагог | Провести согласно плану проф. беседы с родителями учащихся 7-9х классов о законодательстве. | Оставить за Ахмедовой Н. М- Н., завуч по ВР |

Секретарь Совета профилактики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ибрагимова З.А.

**Протокол**

**заседания Совета профилактики**

**МКОУ СОШ №3 города Избербаш**

№8от «18» марта 2019г.

**Состав Совета профилактики:**

1.Хасбулатов Х. М. , директор школы – Руководитель совета профилактики

2.Ибрагимова З.А. , соц. педагог- секретарь совета профилактики

3.Ахмедова Н. М- Н., завуч по ВР – член совета Профилактики

4.Шихалиева М. Н., завуч по УР – член совета профилактики

5.Мехтиева Р.Г., педагог-психолог

6. Умалатова Г.Х., завуч по УР нач. кл. - член совета профилактики

7.Арсланова Г. А. – школьный врач

8.Гаджиева С. О., общественный воспитатель, закрепленный за несовершеннолетним Адзиевым М-Р, состоящим на учете КпДН

9.Кл.рук. 7 – 9 х классов

**Повестка дня:**

1. Итоги проведения социально – психологического тестирования.
2. Обсуждение проблем в работе с трудными детьми,состоящих на учете в **КПДН и ВШУ**
3. Итоги проведение цикла профилактических бесед с родителями учащихся 7-9х классов о законодательстве.

**Приглашены:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Слушали | Выступали Ф.И.О. | Принято решение | Контроль исполнения |
| Результаты СПТ обучающихся на предмет раннего выявления потребления наркот. средств и психотропных  веществ | Мехтиева Р.Г., педагог-психолог  Ибрагимова З.А. , соц. педагог | Вести работу согласно инструкции и приказам | Оставить за Ахмедовой Н. М- Н., завуч по ВР |
| Непосещение занятий выпускником 9б кл. Адзиевым, состоящимна учете в КПДН и ВШУ | Гаджиева С. О., общественный воспитатель, Адзиева М-Р, состоящего на учете КпДН  Султанов А. Р., кл. рук. 9 Б класса | Поставить в известность КПДН о невыполнении родительских обязанностей | Хасбулатовым Х. М. |
| По знанию законодательства | Кл.рук. 7-9х кл.  Соц. педагог | Продолжать вести проф. работу с родителями и учащимися согласно ВШП | Оставить за Ахмедовой Н. М- Н., завуч по ВР |

Секретарь Совета профилактики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ибрагимова З.А.

**Протокол**

**заседания Совета профилактики**

**МКОУ СОШ №3 города Избербаш**

№8 от «08» апреля 2019 г.

**Состав Совета профилактики:**

Хасбулатов Х. М. , директор школы – Руководитель совета профилактики

Ибрагимова З.А. , соц. педагог- секретарь совета профилактики

Ахмедова Н. М- Н., завуч по ВР – член совета Профилактики

Шихалиева М. Н., завуч по УР – член совета профилактики

Мехтиева Р.Г., педагог-психолог

Халикова М.А., кл.рук. 5Б класса

Курбанова У.М., кл .рук. 9А класса

Султанов А. Р., кл. рук. 9 Б класса

Уциева., кл. рук. 10А класса

Гаджиева С. С., кл. рук. 11А класса

**Повестка дня:**

1. Собеседование с родителями и учащимися, неуспевающими по итогам III четверти.
2. Подведение предварительных итогов учащихся выпускных классов. Критическое состояние по математике у выпускницы 11 А класса Шангереевой П.
3. Итоги проведение цикла профилактических бесед с родителями учащихся, состоящих на учете в КПДН и ВШУ.
4. Решение о постановке на учет в ПДН Абдурагимовой А., ученицы 8б кл.

**Приглашены:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Слушали** | **Выступали Ф.И.О.** | **Принято решение** | **Контроль исполнения** |
| По вопросу неуспеваемости учащихся заI - IIIчетверти претендентов остаться на повторный год обучения | Ахмедова Н. М- Н., завуч по ВР  Шихалиева М. Н., завуч по УР | Работа со слабоуспевающими учащимися.  Пригласить родителей в школу. | Оставить за Шихалиевой М.Н. |
| По предварительным итогам учащихся выпускных классов | Курбанова У.М., кл .рук. 9А класса  Султанов А. Р., кл. рук. 9Б класса  Гаджиева С. С., кл.рук. 11А класса | 1)Усилить подготовку к сдаче ГИА  2)Всем математикам в свободное от занятий время проводить индивидуальные дополнительные занятия с Шангереевой П. | Оставить за Хасбулатовым Х. М. |
| По итогам посещения на дому учащихся из неблагополучных семей, состоящих на учете в  КПДН и ВШУ. | Халикова М.А., кл.рук. 5Б класса  Курбанова У.М., кл .рук. 9А класса  Султанов А. Р., кл. рук. 9 Б класса  Уциева., кл. рук. 10А класса | Ежемесячные посещения на дома учащихся из ГР | Оставить за соц. педагогом школы Ибрагимовой З.А. |
| О необходимости обращения к инспектору ПДН о взятии на учет Абдурагимовой А. | Шихалиева М.Н.  Кл.рук. 8б кл.  Соц. педагог | 1)Сообщить родителям о решении Совета.  2)Обратиться к ипспектору с просьбой решения вопроса с ученицей 8Б кл. | Оставить за Хасбулатовым Х. М |

Секретарь Совета профилактики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ибрагимова З.А.

**Протокол**

**заседания Совета профилактики**

**МКОУ СОШ №3 города Избербаш**

№9 от «13» мая 2019 г.

**Состав Совета профилактики:**

Хасбулатов Х. М. , директор школы – Руководитель совета профилактики

Ибрагимова З.А. , соц. педагог- секретарь совета профилактики

Ахмедова Н. М- Н., завуч по ВР – член совета Профилактики

Шихалиева М. Н., завуч по УР – член совета профилактики

Мехтиева Р.Г., педагог-психолог

Курбанова У.М., кл .рук. 9А класса

Султанов А. Р., кл. рук. 9 Б класса

Гаджиева С. С., кл. рук. 11А класса

Инспектор ПДН Мирзакадиев М.М.

**Повестка дня:**

1. Подведение предварительных итогов учащихся выпускных классов. Итоги проведения родительского собрания в выпускных классах
2. Обсуждение вопроса учащихся 9х кл. Адзиева М., Гаджиахмедова Р., оставшихся на повторный год обучения
3. Итоги проведение цикла ежемесячных профилактических бесед с родителями учащихся, состоящих на учете в КПДН и ВШУ.
4. Вопросы организации летнего отдыха.

**Приглашены:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Слушали** | **Выступали Ф.И.О.** | **Принято решение** | **Контроль исполнения** |
| По предварительным итогам учащихся выпускных классов | Курбанова У.М., кл .рук. 9А класса  Султанов А. Р., кл. рук. 9Б класса  Гаджиева С. С., кл.рук. 11А класса  Учителя предметники | Со стороны педагогов и родителей усилить контроль и подготовку к сдаче ГИА | Оставить за Хасбулатовым Х. М.  Шихалиевой М.Н |
| Подведение итогов учащихся за учебный год и пробных ОГЭ | Султанов А. Р., кл. рук. 9Б класса | Оставить на повторны год обучения | Оставить за Хасбулатовым Х. М.  Шихалиевой М.Н |
| По итогам посещения на дому учащихся из неблагополучных семей, состоящих на учете в  КПДН и ВШУ. | Халикова М.А., кл. рук. 5Б класса  Шихалиева М.Н., кл. рук. 8б  Курбанова У.М., кл .рук. 9А класса  Султанов А. Р., кл. рук. 9 Б класса  Уциева., кл. рук. 10А класса  Мирзакадиев М.М.--  инспектор ПДН | Ежемесячные посещения на дома учащихся из ГР | Оставить за соц. педагогом школы Ибрагимовой З.А. |
| Вопросы организации летнего отдыха | Ибрагимова З.А. , соц. педагог  Ахмедова Н. М- Н., завуч по ВР | Сообщить родителям и детям о всех летних оздоровительных компаниях | Ибрагимовой З.А. , соц. педагогом школы  Ахмедовой Н. М - Н., завучем по ВР |

Секретарь Совета профилактики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ибрагимова З.А

**Протокол**

**заседания Совета профилактики**

**МОУ ВСОШ №1 города Подольска**

№8 от «24» апреля 2013 г.

**Состав Совета профилактики:**

Гордеева М.А. , соц. педагог-руководитель Совета профилактики

Шипилова О.А., зам. директора по УВР-секретарь Совета профилактики

Голонцова Н.И. - член Совета профилактики

Сергеева Е.Н. - инспектор ОДН

Романова Л.А.- педагог-психолог

**Повестка дня:**

1. Участие в акции «Здоровый образ жизни»
2. Обследование условия жизни опекаемых детей и учащихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
3. Заседание Совета профилактики.

**Приглашены:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Слушали** | **Выступали Ф.И.О.** | **Принято решение** | **Контроль исполнения** |
| По обследованию условий учащихся  Социального педагога Гордееву М.А. | Гордеева М.А. | Отслеживать посещаемости учащихся.  Составить акт ЖБУ. | Оставить за Шипиловой О.А. |

Секретарь Совета профилактики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шипилова О.А.

**Протокол**

**заседания Совета профилактики**

**МОУ ВСОШ №1 города Подольска**

№9 от «13» мая 2013 г.

**Состав Совета профилактики:**

Гордеева М.А. , соц. педагог-руководитель Совета профилактики

Шипилова О.А., зам. директора по УВР-секретарь Совета профилактики

Голонцова Н.И. - член Совета профилактики

Сергеева Е.Н. - инспектор ОДН

Романова Л.А.- педагог-психолог

**Повестка дня:**

1. Подведение итогов работы совета профилактики.
2. Подведения итогов года по успеваемости учащихся.
3. Итоговый родительские собрания.

**Приглашены:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Слушали** | **Выступали Ф.И.О.** | **Принято решение** | **Контроль исполнения** |
| По подведению итогов года  Шипилову О.А. | Шипилова О.А. | Годовой план работы со слабоуспевающими учащимися.  Анализ работы заместителя директора по УВР | Оставить за Шипиловой О.А. |
| По проведению родительских собраний Шипилову О.А. | Шипилова О.А. | План на летние каникулы | Оставить за Шипиловой О.А. |

Секретарь Совета профилактики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шипилова О.А.

**Протокол**

**заседания Совета профилактики**

**МОУ ВСОШ №1 города Подольска**

№1 от «9» сентября 2013 г.

**Состав Совета профилактики:**

Гладкова Е.А. , соц. педагог-руководитель Совета профилактики

Шипилова О.А., зам. директора по УВР-секретарь Совета профилактики

Голонцова Н.И. - член Совета профилактики

Сергеева Е.Н. - инспектор ОДН

Романова Л.А.- педагог-психолог

**Повестка дня:**

1. Выявление учащихся «группы риска».
2. Формирование банка данных учащихся.
3. Проведение совета профилактики
4. Посещение классными руководителями на дому учащиеся, стоящих на учете в КДН, ОДН, неблагополучных семей.

**Приглашены:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Слушали** | **Выступали Ф.И.О.** | **Принято решение** | **Контроль исполнения** |
| По выверке банка данных социального педагога  Гладкову Е.А. | Гладкова Е.Аю | Составить полный окончательный список банка данных всех учащихся школы | Оставить за Шипиловой О.А. , Гладвой Е.А. |
| По посещению на дому учащихся Шипилову О.А. | Шипилова О.А. | План работы с учащимися, стоящими на учете в ОДН, КДН. | Оставить за Шипиловой О.А. |

Секретарь Совета профилактики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шипилова О.А.